ПРОЕКТ

 

АДМИНИСТРАЦИЯ МАРЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОРСАКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

------- 2023 года № --- д. Большие Озерки

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъекта малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки на территории муниципального образования Марьинское сельское поселение Корсаковского района Орловской области.

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» администрация Марьинского сельского поселения Корсаковского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки согласно приложению.
2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Корсаковского района (www.корсаково57.рф). 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы сельского поселения А. Н. Пехтерев

Приложение

к постановлению администрации

Марьинского сельского поселении

Корсаковского района Орловской области

от ------ 2023г. № ---

Положения о порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъекта малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки на территории муниципального образования Марьинское сельское поселение Корсаковского района Орловской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, в целях предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Марьинское сельское поселение Корсаковского района Орловской области (далее - Перечень).

1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП), осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования Марьинское сельское поселения Корсаковского района Орловской области и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

**2. Порядок формирования Перечня**

2.1. Формирование и ведение Перечня осуществляется администрацией Марьинского сельского поселения Корсаковского района Орловской области.

2.2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП);

- муниципальное имущество не ограничено в обороте;

- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

- муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Марьинское сельское поселение Корсаковского района Орловской области;

- в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

- муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются постановлением администрации сельского поселения на основании предложений органов местного самоуправления, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Марьинского сельского поселения Корсаковского района Орловской области.

2.4. Предложения, указанные в [пункте 2.3](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P66) настоящего Положения, подаются в администрацию Марьинского сельского поселения Корсаковского района Орловской области.

2.5. Рассмотрение предложения по включению (исключению) объекта (объектов) из Перечня осуществляется администрацией Марьинского сельского поселения в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения администрацией сельского поселения принимается одно из следующих решений:

- о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2.2](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P58) настоящего Положения;

- об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений [пунктов 3.1](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P78) и [3.2](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P81) настоящего Положения;

- об отказе в учете предложения.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 2.3](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P66) настоящего Положения, администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

2.6. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**3. Порядок ведения и опубликования Перечня**

3.1. Администрация вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения (или) пользовании в отношении муниципального имущества;

- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

3.2. Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

- в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

- право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

3.3. Ведение Перечня осуществляется администрацией в электронной форме.

3.4. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

- обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

- размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".